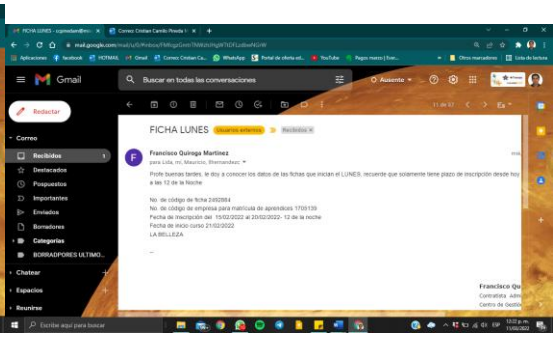
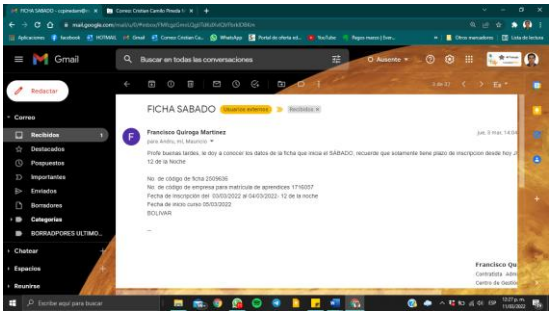
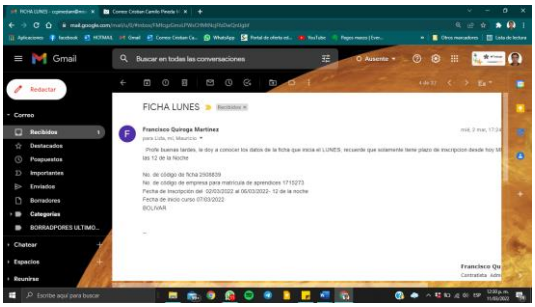
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2022

OBLIGACIÓN 1. Programar reuniones en los municipios asignados para Concertar los Programar de Formación de acuerdo con la planeación del año 2021 y los grupos asignados por parte del Dinamizador SER.



















OBLIGACIÓN 2. Realizar Planeación pedagógica para los 14 programas de formación asignados por el Dinamizador SER, para ejecutar durante la vigencia del contrato.

4.2. cada evidencia está asociada a uno o varios criterios de evaluación.	x		
4.3 Cada evidencia tiene definida la técnica y el instrumento de evaluación a utilizar.	x		
5. GLOSARIO DE TERMINOS			
5.1 Todos los términos importantes y que pueden ser extraños para los aprendices, aparecen en el glosario de términos.	x		
6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS			
6.1 se cuenta con referentes bilbiograficos de la biblioteca SENA	x		
6.2 Se cuenta con referentes bibliograficos de las bases de datos del SENA	x		
7. CONTROL DE DOCUMENTOS			
7.1 son claros los autores, cargos, dependencia y la fecha de elaboración del documento	x		
8. CONTROL DE CAMBIOS			
8.1 en caso de haber realizado cambios a la guía existe un control de cambios?	x		
REVISÓ: INSTRUCTOR CON ROL DE FORMADOR. **EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO.**			
Aprobó: Líder del Programa: Mauricio Ortiz Chaves			

4.2. cada evidencia está asociada a uno o varios criterios de evaluación.	x		
4.3 Cada evidencia tiene definida la técnica y el instrumento de evaluación a utilizar.	x		
5. GLOSARIO DE TERMINOS			
5.1 Todos los términos importantes y que pueden ser extraños para los aprendices, aparecen en el glosario de términos.	x		
6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS			
6.1 se cuenta con referentes bilbiograficos de la biblioteca SENA	x		
6.2 Se cuenta con referentes bibliograficos de las bases de datos del SENA	x		
7. CONTROL DE DOCUMENTOS			
7.1 son claros los autores, cargos, dependencia y la fecha de elaboración del documento	x		
8. CONTROL DE CAMBIOS			
8.1 en caso de haber realizado cambios a la guía existe un control de cambios?	x		
REVISÓ: INSTRUCTOR CON ROL DE FORMADOR. **EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO.**			
Aprobó: Líder del Programa: Mauricio Ortiz Chaves			



INSTRUMENTO SEGUIMIENTO GUIAS DE APRENDIZAJE
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Versión: 01 Fecha: 18-02-2022

SENA — DOCUMENTO DE APOYO

CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE			
1.1 La identificación de la guia de aprendizaje cuenta con la denominación del programa, código del programa, nombre del proyecto (titulada), fase, actividad de proyecto, competencia, resultado/s de aprendizaje y duración de la guia	x		
2. PRESENTACION DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE			
2.1 La presentación cuenta con una motivación hacia las actividades de aprendizaje.	x		
2.2 permite orientar al desarrollo integral del aprendiz	x		
2.3 propone el trabajo autónomo, organizado y sistemático	x		
2.4 enuncia reconocimiento de los aprendizajes previos para el alcance del aprendizaje significativo	x		
2.5 promueve el aprendizaje colaborativo y crecimiento integral del grupo.	x		
3. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE			
3.1 se evidencia la o las actividades de reflexión	x		
3.2 se cuenta con actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje	x		
3.3 se observan las actividades de apropiación	x		
3.4 Las actividades de apropiación son las mismas enunciadas en la planeación pedagógica	x		
3.5 las actividades de apropiación están descritas claramente y se manifiesta el como desarrollarlas.	x		
3.6 se detalla la actividad de transferencia	x		
3.7 las actividades de aprendizaje cuentan con el ambiente requerido y los materiales necesarios.	x		
3.8 Dentro de las actividades de aprendizaje se promueve la comprensión lectora a través de ejercicios de lecto escritora.	x		
3.9 las actividades de aprendizaje promueven la consulta de libros de la biblioteca y bases de datos de la entidad.	x		
4. ACTIVIDADES DE EVALUACION			
4.1 Se muestra al menos una evidencia de conocimiento, desempeño y producto.	x		

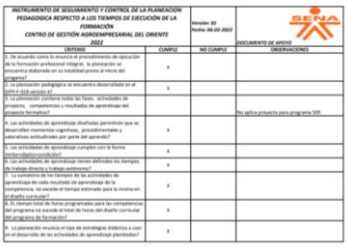


INSTRUMENTO SEGUIMIENTO GUIAS DE APRENDIZAJE
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Versión: 01 Fecha: 18-02-2022

SENA — DOCUMENTO DE APOYO

CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE			
1.1 La identificación de la guia de aprendizaje cuenta con la denominación del programa, código del programa, nombre del proyecto (titulada), fase, actividad de proyecto, competencia, resultado/s de aprendizaje y duración de la guia	x		
2. PRESENTACION DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE			
2.1 La presentación cuenta con una motivación hacia las actividades de aprendizaje.	x		
2.2 permite orientar al desarrollo integral del aprendiz	x		
2.3 propone el trabajo autónomo, organizado y sistemático	x		
2.4 enuncia reconocimiento de los aprendizajes previos para el alcance del aprendizaje significativo	x		
2.5 promueve el aprendizaje colaborativo y crecimiento integral del grupo.	x		
3. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE			
3.1 se evidencia la o las actividades de reflexión	x		
3.2 se cuenta con actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje	x		
3.3 se observan las actividades de apropiación	x		
3.4 Las actividades de apropiación son las mismas enunciadas en la planeación pedagógica	x		
3.5 las actividades de apropiación están descritas claramente y se manifiesta el como desarrollarlas.	x		
3.6 se detalla la actividad de transferencia	x		
3.7 las actividades de aprendizaje cuentan con el ambiente requerido y los materiales necesarios.	x		
3.8 Dentro de las actividades de aprendizaje se promueve la comprensión lectora a través de ejercicios de lecto escritora.	x		
3.9 las actividades de aprendizaje promueven la consulta de libros de la biblioteca y bases de datos de la entidad.	x		
4. ACTIVIDADES DE EVALUACION			
4.1 Se muestra al menos una evidencia de conocimiento, desempeño y producto.	x		



INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA PLANEACIÓN PEDAGOGICA RESPECTO A LOS TIEMPOS DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN
CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
2022

Versión: 03 Fecha: 06-02-2022

SENA — DOCUMENTO DE APOYO

CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. De acuerdo como lo enuncia el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, la planeación se encuentra elaborada en su totalidad previo al inicio del programa?	x		
2. La planeación pedagógica se encuentra desarrollada en el SOFIA PLUS versión 4?	x		
3. La planeación contiene todos los ítems, actividades de proyecto, competencias y resultados de aprendizaje del presente formativo?			No aplica proyecto para programa SENA
4. Las actividades de aprendizaje diseñadas permitirán que se desarrollen mecanismos cognitivos, procedimentales y actitudinales actitudinales por parte del aprendiz?	x		
5. Las actividades de aprendizaje cumplen con la forma (individual/colaborativo)?	x		
6. Las actividades de aprendizaje tienen definidos los tiempos de trabajo directo y trabajo autónomo?	x		
7. La sumatoria de los tiempos de las actividades de aprendizaje de cada resultado de aprendizaje de la competencia, no excede el tiempo estimado para la misma en el diseño curricular?	x		
8. El tiempo total de horas programadas para las competencias del programa no excede el total de horas del diseño curricular del programa de formación?	x		
9. La planeación enuncia el tipo de estrategia didáctica a usar en el desarrollo de las actividades de aprendizaje planteadas?	x		



10. En la planeación pedagógica se detallan los materiales requeridos para el desarrollo de las actividades de aprendizaje?	x		
11. Los ambientes de aprendizaje garantizan la participación de los aprendices en los procesos de formación-producción del Centro de Formación? Nota: Esto para los programas que hayan sido vinculados a la estrategia formación-producción.			No Aplica
12. En la planeación pedagógica queda claro el perfil del instructor necesario para desarrollar las actividades de aprendizaje planteadas?	x		
13. En la planeación pedagógica se detallan los evidencias de aprendizaje que pueden ser de conocimiento, desempeño o producto?	x		
13. En la columna de observaciones de la planeación pedagógica queda descrita la fecha de inicio y fin de cada resultado de aprendizaje y el número de sesiones con el tiempo de cada sesión para efectos de la programación?			No Aplica
14. Los resultados de aprendizaje que han sido antes al momento de realizar el seguimiento se encuentran evaluados tal como se define en la planeación pedagógica?	x		
15. Si algún resultado de aprendizaje no se ha ejecutado de acuerdo a la planeación pedagógica existe un acta que sustente esto?	x		SE HAN PROGRAMADO SEGÚN PLANEACIÓN
16. Si algún resultado de aprendizaje se ha cambiado de fase por cuestiones de disponibilidad de instructores, existe algún acta que sustente esto?	x		NO SE HAN CAMBIADO RESULTADOS DE FASE

REVISÓ: INSTRUCTOR CON ROL DE FORMADOR: EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO.

Aprobó: Líder del Programa: Mauricio Ortiz Chaves

OBLIGACIÓN 3. Ejecutar acciones de formación para las fichas: 2492884 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2489879 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2491544 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE















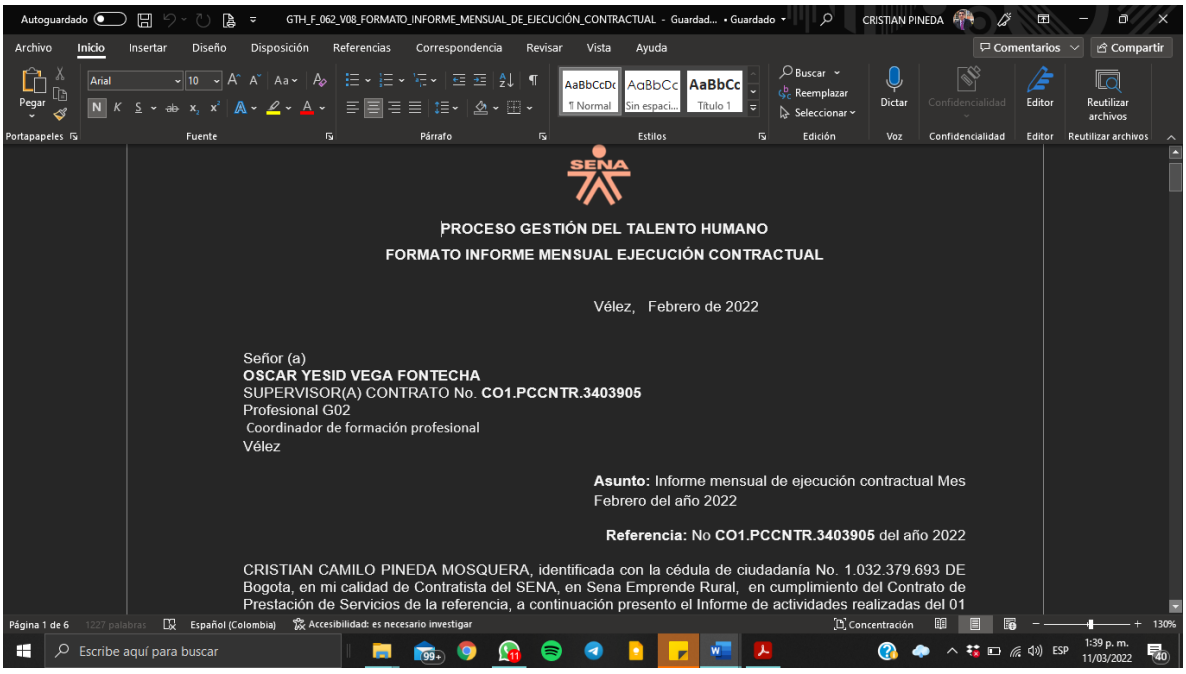








OBLIGACIÓN 4. Presentar reporte de ejecución correspondiente al mes de Febrero al Dinamizador SER y al supervisor del contrato.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Febrero de 2022

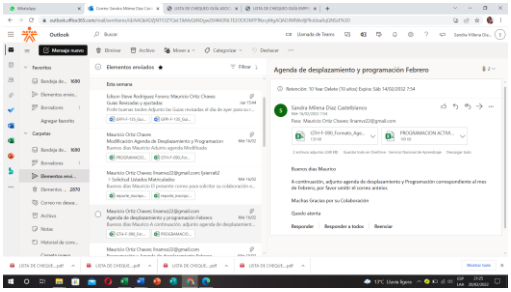
Señor (a)
OSCAR YESID VEGA FONTECHA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3403905**
Profesional G02
Coordinador de formación profesional
Vélez

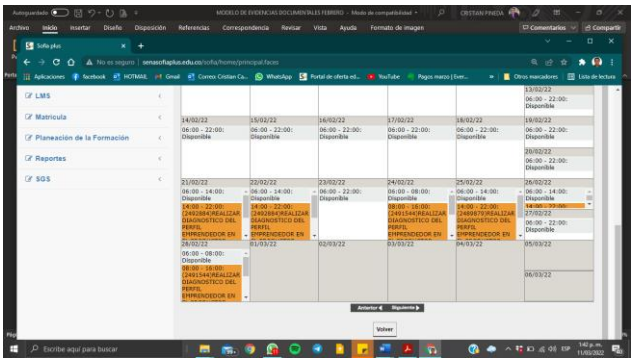
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3403905** del año 2022

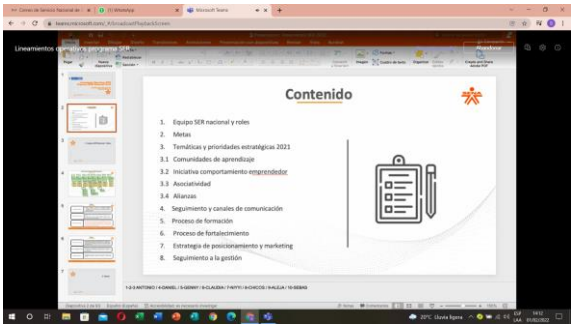
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.032.379.693 DE Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas del 01

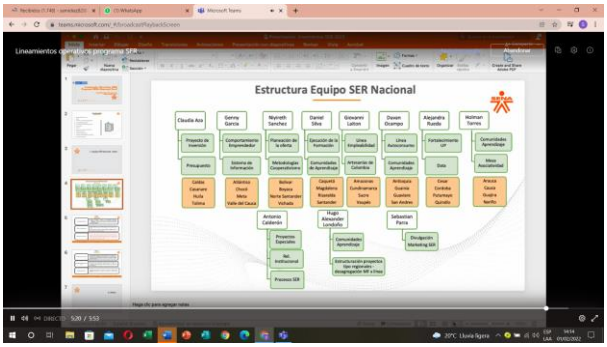
OBLIGACIÓN 5. Programación de actividades y agenda de desplazamiento enviada al Dinamizador SER, para ser aprobada por el supervisor del contrato. De las fichas:
2492884 - Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas 2489879 - Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas 2491544 - Emprendimiento en producción de café





OBLIGACIÓN 8. Participación en la reunión organizada por la dirección nacional de Lineamientos Operativos Programa SER 01 Febrero 2022.





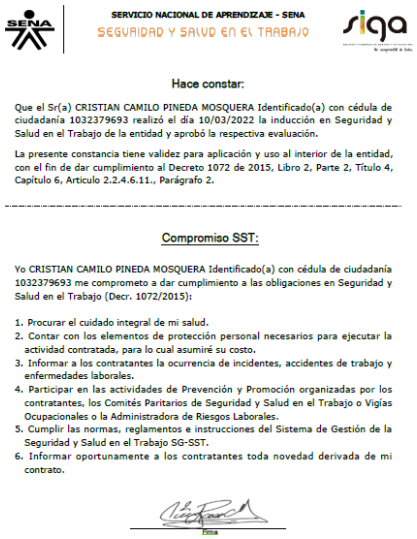
Participación en la reunión de Inducción al programa SER programada por el Dinamizador SER el 2 de Febrero 2022







OBLIGACIÓN 13. Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad (SIGA)



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1032379693 realizó el día 10/03/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1032379693 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Firma

OBLIGACIÓN 14. Acompañamiento en la consolidación y socialización de los grupos para formular a la convocatoria de Alianzas productivas.







CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERAS
C.C. No. 1.032.379.693
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3403905